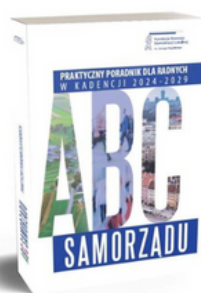


KATALOG SZKOLEŃ 2024 WIOSNA

POLECAMY

szkolenia dla radnych z nowym
praktycznym Poradnikiem



SZKOLENIA ZAMKNIĘTE DLA
RADnych
GMIN, POWIATÓW I SEJMIKÓW
W KADENCJI 2024-2029

Radni, biuro rady

Prawa i obowiązki radnego oraz zadania rady gminy

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/prawa-i-obowiazki-radnego-oraz-zadania-rady-gminy-1/79273>

08 maja 2024

Problem raportu o stanie gminy (powiatu) i absolutorium na przełomie kadencji. Przygotowanie, procedowanie raportu oraz udzielanie wotum zaufania i absolutorium

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/raport/77305>

10 maja 2024

Problemy redagowania statutów jednostek samorządu terytorialnego i ich nowelizacji. Jak uniknąć błędów merytorycznych i legislacyjnych?

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/statut-1/76840>

13 maja 2024

Obowiązki i uprawnienia nowo powołanej komisji rewizyjnej rady, związane z wykonywaniem funkcji kontrolnej w jst, jednostkach podległych, w tym spółkach komunalnych - kompendium wiedzy i harmonogram działań w 2024 r.

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/obowiazki-i-uprawnienia-nowo-powolanej-komisji-rewizyjnej-rady-zwiazane-z-wykonywaniem-funkcji-kontrolnej-w-jst-jed/77310>

13 maja 2024

Praktyczne aspekty w pracy Biura Rady na początku kadencji

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/praktyczne-aspekty-w-pracy-biura-rady-na-poczatku-kadencji/78642>

15 maja 2024

Finanse samorządu – podstawy, które powinien znać Radny

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/finanse-samorzadu-podstawy-ktore-powinien-znac-radny/79064>

15 maja 2024

Powołanie i funkcjonowanie komisji skarg, wniosków i petycji w nowej kadencji jst 2024 – 2029. Praktyczne przykłady pism oraz wzory

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/powolanie-i-funkcjonowanie/77562>

17 maja 2024

Fundusz sołecki jako instrument finansowy rozwoju gminy – od przedsięwzięcia sołeckiego do realizacji

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/fundusz-solecki-3/77385>

20 maja 2024

Kompendium wiedzy z legislacji samorządowej z uwzględnieniem pracy nowej rady

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/kompendium-wiedzy/77796>

21 maja 2024

Podstawy finansów publicznych – dochody, wydatki, przychody, rozchody, wolne środki oraz zasady wykonywania budżetu jednostki samorządu terytorialnego

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/podstawy-finansow/78478>

24 maja 2024

Pierwsze oświadczenie majątkowe radnych oraz informacja o zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez radnych

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/oswiadczenia-majatkowe-4/79815>

24 maja 2024

Prawa i obowiązki radnego oraz zadania rady gminy

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/prawa-i-obowiazki-radnego-oraz-zadania-rady-gminy/78944>

25 maja 2024

Uprawnienia informacyjne/kontrolne radnych nowej kadencji. Prawo radnego do udostępniania informacji publicznej. Nieprawidłowości stwierdzone przez NIK związane z organizacją transmisji i publikacji sesji rad

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/uprawnienia-informacyjne-kontrolne-radnych/77948>

27 maja 2024

Prawa i obowiązki radnego w praktyce funkcjonowania rady gminy (powiatu) w kadencji 2024-2029

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/radni-1/77462>

28 maja 2024

Obowiązki prawne, uprawnienia i istotna rola radnego w promowaniu etyki zawodowej i utrwalaniu postaw antykorupcyjnych w sektorze samorządowym

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/obowiazki-prawne-uprawnienia-i-istotna-rola-radnego-w-promowaniu-etyki-zawodowej-i-utrwalaniu-postaw-antykorupcyjne/77335>

29 maja 2024

Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – kompendium wiedzy radnego z zakresu planowania przestrzennego

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/planowanie-przestrzenne-7/80288>

05 czerwca 2024

Praktyka w zakresie legislacji samorządowej z uwzględnieniem pracy nowej rady

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/praktyka-w-zakresie-legislacji/80269>

06 czerwca 2024

Dotacje otrzymywane oraz przekazywane. Podstawowe informacje dla Radnych

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/dotacje-4/80002>

10 czerwca 2024

Uprawnienia kontrolne radnego, ze szczególnym uwzględnieniem kontroli nad spółkami komunalnymi

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/uprawnienia-kontrolne-radnego-ze-szczegolnym-uwzglednieniem-kontroli-nad-spolkami-komunalnymi/80138>

12 czerwca 2024

Obrady/sesje rady gminy/rady powiatu – prawidłowe procedowanie organu stanowiącego

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/obrazy-sesje-rady-gminy-rady-powiatu/79320>

13 czerwca 2024

Komisja rewizyjna, jako podstawowy organ wewnętrzny rady w zakresie kontroli w kadencji 2024-2029.

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/komisja-rewizyjna/80273>

13 czerwca 2024

Jak sprawnie i zgodnie z przepisami zorganizować i przeprowadzić sesję rady gminy (powiatu)

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/sesja-rady/80237>

17 czerwca 2024

Prawa i obowiązki radnego w kadencji 2024-2029

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/prawa-i-obowiazki-radnego/79463>

24 czerwca 2024

Powołanie i sprawne funkcjonowanie rady seniorów oraz rady młodzieżowej. Dobre praktyki

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/powolanie-i-sprawne-funkcjonowanie/79768>

26 czerwca 2024

Procedury rozpatrywania przez radę gminy/powiatu petycji, skarg i wniosków. Zadania oraz tryb pracy komisji z uwzględnieniem zasad ochrony danych osobowych

<https://frdl.org.pl/tematy/radni-biuro-rady/skargi-i-wnioski-6/80190>

27 czerwca 2024

KPA, prawo administracyjne, organizacja urzędu, archiwa

Informacje o osobach pełniących funkcje publiczne – dostęp, ochrona, dobra osobiste, wizerunek

<https://frdl.org.pl/tematy/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/informacja/77958>

05 czerwca 2024

Kultura, sport, NGO, promocja

Współpraca z mediami – prawo prasowe w pracy rzeczników prasowych i innych przedstawicieli samorządów.

<https://frdl.org.pl/tematy/kultura-sport-ngo-promocja/prawo-prasowe/76745>

10 maja 2024

Korzystanie z wizerunku – uwarunkowania prawne z uwzględnieniem orzecznictwa sądowego i przykładów z praktyki

<https://frdl.org.pl/tematy/kultura-sport-ngo-promocja/wizerunek-2/77522>

15 maja 2024

Audyt, kontrola, zarządca

Zgłaszanie naruszeń prawa i mechanizmy ochrony sygnalistów w instytucjach publicznych według nowego projektu ustawy

<https://frdl.org.pl/tematy/audyt-kontrola-zarzadcze/sygnalisci-1/79623>

24 maja 2024

POLECAMY NASTĘPUJĄCE SZKOLENIA

Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie (w tym w trudnych sytuacjach w obsłudze)

<https://frdl.org.pl/profesjonalna-obsługa-klienta-w-urzedzie>



tradycyjnym a nowoczesnym modelem obsługi klienta, wzmocnił swoje umiejętności w zakresie aktywnego słuchania.

To szkolenie pozwoli uczestnikom zapoznać się z zasadami profesjonalnej obsługi klienta w urzędzie i wzmocnić swoje umiejętności dotyczące typowych ale i trudniejszych sytuacji w obsłudze klienta. Uczestnicy będą mieli okazję zapoznać się z różnymi typami klientów i sposobów komunikowania się dostosowanego do każdego z rodzajów interesariuszy, a także uświadomić sobie rolę pierwszego wrażenia i znaczenie wizerunku osobistego na kształtowanie wizerunku instytucji, którą reprezentują. Poznają zmiany zachodzące w relacjach między



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >

Promowanie etyki zawodowej i utrwalanie postaw antykorupcyjnych w sektorze publicznym

<https://frdl.org.pl/promowanie-etyki-zawodowej-i-utrwalanie-postaw-antykorupcyjnych-w-sektorze-publicznym>



w profilaktyce korupcji.

Bez wątpienia promowanie etyki i kultury uczciwości w sektorze publicznym służy poprawie profesjonalizmu, komunikacji w urzędzie i tego jak współpracują i jak odbierani są jego pracownicy. Atutem oferowanego szkolenia jest bogaty program obejmujący choćby problematykę prawidłowej komunikacji, profilaktykę nadużyć, omówienie praktycznej problematyki i prawidłowych reakcji na te incydenty ze strony pracodawcy i pracowników, co pozwala chronić organizację przed negatywnymi incydentami w zakresie etyki i wykazać, że kierownictwo wykazuje należyłą staranność



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >

Trening radzenia sobie ze stresem. Trening antystresowy

<https://frdl.org.pl/trening-antystresowy>



„Tracę nerwy”, „Jasna krew mnie zalewa”, „Kipię ze złości” – jeśli przychodzą Ci do głowy takie powiedzenia w sytuacjach stresogennych to ten warsztat jest dla Ciebie. Na nich poznasz metody diagnozowania i skutecznego radzenia sobie z obciążeniami oraz obniżaniem poziomu stresu. Dzięki temu odnajdziesz harmonię pomiędzy życiem zawodowym i prywatnym, zdobędziesz umiejętności relaksacji w stresujących warunkach oraz odnajdziesz inspirację do rozwoju i odszukania w sobie pozytywnych emocji.



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >



Do naszej oferty nagranych szkoleń VOD trafiły nowe szkolenia dotyczące **przeciwdziałaniu mobbingowi w administracji publicznej**. Szkolenia dostępne są w dwóch wersjach - dla kadry kierowniczej oraz dla pracowników.

Oba szkolenia dostępne są już teraz na [naszej platformie VOD.FRDL.PL](https://vod.frdl.pl/):
<https://vod.frdl.pl/>

Dla kadry kierowniczej - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1121/dla-kadry-kierowniczej-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

Dla pracowników - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1061/dla-pracownikow-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

Pracodawca ma obowiązek podejmować działania mające na celu eliminowanie mobbingu, dlatego zapraszamy do zakupu pakietu dostępu do szkolenia **dla wszystkich pracowników instytucji** na indywidualnych jeszcze lepszych warunkach cenowych.

Kontakt z Ośrodkiem FRDL
<https://frdl.org.pl/o-frdl/osrodki-regionalne>

WIĘCEJ PROPOZYCJI
SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.

<https://frdl.org.pl/szkolenia-zamkniete-1/>